

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

„Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Pomocna dłoń” w Gminie Sławno”

Nazwa Zamawiającego:

Gmina Sławno/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie
ul. Gdańska 18a
76-100 Sławno

Strona internetowa: <http://gops.slawno.ibip.pl/public/>

Godziny urzędowania: poniedziałki: 8.00 – 16.00, od wtorku do piątku : 7.00 – 15.00

Nr telefonu: 059 810 03 00

ZATWIERDZAM

(-) Beata Cieśla
Z-CA KIEROWNIKA GMINNEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ W SŁAWNIE

Sławno, dnia 31 grudnia 2020 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział III. Zamówienia częściowe oraz informacja o ofercie wariantowej.

Rozdział IV. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

Rozdział V. Termin wykonania zamówienia.

Rozdział VI. Informacja o podwykonawcach.

Rozdział VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

Rozdział VIII. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział IX. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Rozdział X. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

Rozdział XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Rozdział XII. Wymagania dotyczące wadium.

Rozdział XIII. Termin związania ofertą.

Rozdział XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.

Rozdział XV. Opis sposobu przygotowania ofert.

Rozdział XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Rozdział XVII. Opis sposobu obliczania ceny.

Rozdział XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział XIX. Unieważnienie postępowania.

Rozdział XX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXII. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XXIII. Inne informacje.

Rozdział XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XXV. Informacja o ochronie i przetwarzaniu danych osobowych.

ROZDZIAŁ I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU.

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w art. 11 ust. 8** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. z późn. zm.) zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Postępowanie będzie prowadzone w oparciu o:
 - a) ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. z późn. zm.), zwanej dalej ustawą;
 - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), zwane dalej rozporządzeniem Ministra Rozwoju;
 - c) Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U.2019.1145 t.j. z późn. zm.).
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - a) Biuletyn Zamówień Publicznych;
 - b) strona internetowa Zamawiającego – <http://gops.slawno.ibip.pl/public/>
 - c) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Pomocna dłoń w Gminie Sławno” tj.:

- 10 x łóżko rehabilitacyjne;
- 4 x wózek aktywny;
- 4 x wózek toaletowy;
- 5 x materac przeciwodłęzynowy rurowy;
- 5 x materac przeciwodłęzynowy bąbelkowy;
- 5 x zestaw przyłózkowy do mycia głowy;
- 3 x chodzik zwykły;
- 10 x chodzik z opcją transportu;
- 3 x krzesło prysznicowe;
- 4 x kule łokciowe;
- 4 x kule pachowe;

Zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno – użytkowych określono w załączniku nr 5 do SIWZ.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

- 33193000-9 sprzęt dla osób niepełnosprawnych
- 33196100-1 sprzęt dla osób starszych

ROZDZIAŁ III. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE ORAZ INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ IV. ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych dostaw zgodnych z przedmiotem zamówienia podanym powyżej.

ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od dnia podpisania umowy.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.

1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**
 - ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. **Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:**
 - 1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
 - 2) sposób składania dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
 - a) **dokumenty wspólne, takie jak:**
 - oferta (Załącznik nr 1 do SIWZ);
 - oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (Załącznik nr 4 do SIWZ);

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik (Lider) w imieniu całego konsorcjum.

- b) **dokumenty, takie jak:**

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik nr 2 do SIWZ**);
- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
- dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

ROZDZIAŁ VIII. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju.

ROZDZIAŁ IX. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

ROZDZIAŁ X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- 1) nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp;
- 2) nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 ustawy Pzp:
 - a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814 z późniejszymi zmianami) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228, z późniejszymi zmianami);
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - c) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - zamawiającym,
 - osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - członkami komisji przetargowej,
 - osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2achyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - e) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3.000,00 złotych (słownie: trzy tysiące złotych 00/100);
 - f) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 - g) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3.000,00 złotych (słownie: trzy tysiące złotych 00/100);
 - h) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 3) spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ i w art. 22 ustawy Pzp, tj.:
- a) **posiadający kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj.:**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;
 - b) **znajdujący się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia, tj.:**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu;
 - c) **posiadający zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające prawidłowe wykonanie zamówienia, tj.:**
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o zasadę spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia załączonego do oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

2. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp., lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp..
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 7, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

12. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym zapytania o wyjaśnienie SIWZ), zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - 1) pisemnej,
 - 2) faksem (59 810 03 00),
 - 3) przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (projekty.gops@gminaslawno.pl), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. **Forma pisemna wymagana jest do:**
 - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
 - 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu oferty,
 - 3) uzupełnienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) złożenia przez Wykonawców Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, (również faks z potwierdzeniem nadania pisma listem poleconym).
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem) do Zamawiającego o przekazanie papierowej wersji SIWZ.
4. **Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**
 - 1) Patrycja Gniewczyńska (tel. 59 810 03 00)

ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym

Nadawca: Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

Adresat: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie,
ul. Gdańska 18a, 76-100 Sławno

„Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu
„Pomocna dłoń w Gminie Sławno”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
tj. 11.01.2021 r. godz. 09:00

Uwaga

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanej w niniejszym punkcie.

1. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) **osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

2. Pełnomocnictwo:

- 1) w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba **posiadająca Pełnomocnictwo** musi ono zawierać zakres umocowania,
- 2) **w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa** – musi ono być **potwierdzone „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”**:
 - a) przez osobę udzielającą pełnomocnictwa,
 - b) przez osobę upoważnioną do podpisania oferty lub
 - c) przez notariusza.

W takim przypadku, Zamawiający może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

3. Forma dokumentów.

- 1) Dokumenty dołączone do oferty zostaną przedstawione w formie:
 - a) oryginałów: oferta, informacja na temat osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia, oświadczenia;
 - b) oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty).

- 2) dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone oznaczeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis z imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz z pieczęcią firmy),
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
4. **Informacje pozostałe:**
 - 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej,
 - c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.
5. **Zaleca się, aby:**
 - 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana,
 - 3) kartki oferty były spięte
 - 4) oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**) – niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego).
6. **Zmiana / wycofanie oferty:**
 - 1) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - 2) wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert
 - 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
7. **Oferty złożone po terminie.**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zatrzymuje w dokumentacji zamówienia publicznego.
8. **Zawartość oferty:**
 - 1) Formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SIWZ**;
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
 - 3) Oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
 - 4) Zestawienie wymaganych parametrów techniczno-użytkowych - **załącznik nr 5 do SIWZ**.

ROZDZIAŁ XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sławnie, ul. Gdańska 18a, 76-100 Sławno w terminie do dnia 11.01.2021 r., do godz. 08.00.
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sławnie, ul. Gdańska 18a, 76-100 Sławno, **pokój nr 14 dnia 11.01.2021 r. o godz. 09.00.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty pod wskazany powyżej adres, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Wykonawca powinien dokonać wyceny wszystkich elementów związanych z przedmiotem zamówienia opisanym w SIWZ z uwzględnieniem wszelkich kosztów, opłat i podatków zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z podatkiem VAT.
2. Ceny w ofercie muszą być podane do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny w ofercie muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany wynagrodzenia w okresie trwania umowy.

ROZDZIAŁ XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Kryterium	Waga kryterium
Cena oferty	60 %
Czas dostawy (nie dłuższy niż 30 dni)	40 %
Łącznie	100 %

1. Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.
2. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
3. Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać według następujących zasad:

a) Cena oferty.

Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w Formularzu oferty (stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ). Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt.}$$

b) Czas dostawy.

Czas dostawy przedmiotu zamówienia nie dłuższy niż 30 dni. Zamawiający dokona stosownego obliczenia na podstawie wypełnionego Formularza oferty (stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ) i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy o czasie realizacji zamówienia. Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najkrótszy spośród złożonych ofert czas dostawy (w dniach)}}{\text{czas dostawy oferty ocenianej (w dniach)}} \times 40 \text{ pkt.}$$

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty. W przypadku ofert z taką samą liczbą punktów wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.
5. Szczegółowe badanie i ocena ofert odbędzie się w części niejawnej.
6. Zamawiający sprawdzi, czy oferta spełnia warunki i wymogi ustawy i SIWZ.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Na podstawie kryteriów oceny ofert Zamawiający będzie oceniał każdą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i wybierze ofertę najkorzystniejszą.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek wymienionych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
10. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jego siedzibę i cenę oferty.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
 - 1) wprowadzanie istotnych zmian do przedmiotu zamówienia spowodowanych uwarunkowaniami formalno – prawnymi lub technicznymi, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - 2) zmniejszenia zakresu realizacji dostaw, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej że:
 - a) wykonanie części przedmiotu zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub
 - b) wykonanie części przedmiotu zamówienia nie jest możliwe, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 3) zmiany kwoty i terminu wykonania umowy, w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany, na podstawie której Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu o którym mowa w umowie,
 - c) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

- 4) w zakresie zmiany wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji dostaw, zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT),
 - 5) w zakresie zmiany Koordynatora w zakresie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego,
 - 6) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia,
 - 7) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
- 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - 4) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
4. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca.
5. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
6. Poza przypadkami opisanymi w niniejszym rozdziale, zmiana umowy może nastąpić w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt. 2 – 6 ustawy prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XXIII. INNE INFORMACJE.

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-183) ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XXV. INFORMACJA O OCHRONIE I PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust 1-3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z 2016 r. Nr 119 poz. 1 i z 2018 r. Nr 127 poz. 2), zwanym dalej „RODO” informujemy, że:

1. administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie, ul. Gdańska 18a, 76-100 Sławno, tel. 59 810 03 00, e-mail: gops@gminaslawno.pl;

2. we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z inspektorem danych osobowych Panem Tomaszem Stola, e-mail: iod.gops@gminaslawno.pl lub na adres wskazany powyżej;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Pomocna dłoń w Gminie Sławno”**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz jego realizacji;
4. dane osobowe mogą zostać przekazane / powierzone osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania przetargowego w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp” oraz podmiotom, które na mocy obowiązujących przepisów prawa mogą dokonywać oceny, weryfikacji i kontroli prowadzonego postępowania i realizacji zadania, w tym w szczególności dokumentacji związanej z pozyskiwaniem środków finansowych pochodzących z budżetu państwa i Unii Europejskiej
5. dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Polski / UE / Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
6. dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących terminów archiwizacji, w tym w szczególności w oparciu o zapisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, z 2018 r. poz. 149 i 650), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217, 650, 357 i 398) oraz ustawy Pzp;
7. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje ich niepodania wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, o którym mowa w art. 22 RODO;
9. osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - 1) dostępu do danych na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych zgodnie z zapisami art. 16 RODO;
 - 3) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z wyjątkiem przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. osoba, której dane dotyczą nie ma prawa do:
 - 1) usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d i e RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO.

UWAGI:

Informacja o Finansowaniu

Niniejsze zamówienie dofinansowane jest z udziałem środków Budżetu Państwa, Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego w Ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś priorytetowa VII

Włączenie społeczne Działanie 7.6. Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym „Pomocna dłoń w Gminie Sławno”.

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie
3. Formularz projektu umowy
4. Oświadczenia wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
5. Zestawienie minimalnych parametrów techniczno-użytkowych

Pieczęć firmowa Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Gmina Sławno/ Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej w Sławnie
ul. Gdańska 18a
76-100 Sławno

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Pomocna dłoń w Gminie Sławno” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Wartość netto: zł

VAT - %: zł

Wartość brutto:..... zł

Słownie:

w tym:

Lp	Nazwa	Cena jednostkowa	podatek VAT		Cena jednostkowa	Ilość sztuk	Wartość całkowita netto	Wartość całkowita brutto
		netto	%	zł	brutto			
1	Łóżko rehabilitacyjne					10		
2	Wózek aktywny					4		
3	Wózek toaletowy					4		
4	Materac przeciwodłężynowy rurowy					5		
5	Materac przeciwodłężynowy bąbelkowy					5		
6	Zestaw przyłóżkowy do mycia głowy					5		
7	Chodzik zwykły					3		
8	Chodzik z opieką transportu					10		
9	Krzesło prysznicowe					3		

„Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Pomocna dłoń” w Gminie Sławno”

10	Kule łokciowe					4		
11	Kule pachowe					4		
RAZEM								

***Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym podatek VAT.**

Czas dostawy: dni (nie dłuższy niż 30 dni).

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP **REGON**

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail

1. Kwota przedstawiona w ofercie została określona na podstawie SIWZ i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Oświadczamy, że:
 - 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
 - 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
 - 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
 - 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oferta została złożona na stronach.
5. Do oferty dołączono:
 - Oświadczenie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
 -,
 -,
 -

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętk*

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn. „*Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Pomocna dłoń w Gminie Sławno”*” prowadzonego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie oświadczam, co następuje:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp;
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp;
3. *zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....
.....
.....
4. *następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
.....
.....
.....
.....
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
5. *następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
.....
.....
.....
.....
nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
6. spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

„Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Pomocna dłoń w Gminie Sławno”

7. *w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....

8. wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji;
9. zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia publicznego oraz przyjmujemy je do realizacji bez zastrzeżeń;
10. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej uwag ani zastrzeżeń;
11. zapoznaliśmy się z formularzem projektu umowy (**Załącznik nr 3 do SIWZ**) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń;
12. zdobyliśmy wszelkie możliwe informacje w celu należytego przygotowania oferty, w tym określenia ceny naszej oferty;
13. udzielimy wszelkich możliwych wyjaśnień dotyczących złożonej przez nas oferty.

.....
Podpis wykonawcy

Miejscowość i data:

**niepotrzebne skreślić*

UMOWA Nr /2020

zawarta w Sławnie w dniu 2020 r. pomiędzy:

Gminą Sławno – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sławnie z siedzibą przy ul. Gdańskiej 18a, 76 – 100 Sławno, NIP: 839-19-94-255, reprezentowaną przez (zwaną dalej „Zamawiającym”),

a

.....
z siedzibą w, NIP
reprezentowanym przez
(zwanym dalej „Wykonawcą”),

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem Umowy jest dostawa sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Pomocna dłoń w Gminie Sławno” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

§ 2

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sprzętu do Wypożyczalni Sprzętu Rehabilitacyjnego w Gwiazdowie (Gwiazdowo 43, 76-100 Sławno) według poniższego zestawienia:

- 10 x łóżko rehabilitacyjne;
- 4 x wózek aktywny;
- 4 x wózek toaletowy;
- 5 x materac przeciwodrażny rurowy;
- 5 x materac przeciwodrażny bąbelkowy;
- 5 x zestaw przyłóżkowy do mycia głowy;
- 3 x chodzik zwykły;
- 10 x chodzik z opcją transportu;
- 3 x krzesło prysznicowe;
- 4 x kule łokciowe;
- 4 x kule pachowe;

§ 3

1. Termin dostawy ustala się do dnia:
2. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego pisemnie lub faksem o rzeczywistym terminie dostawy, z wyprzedzeniem co najmniej 1 dzień roboczy.
3. Zamawiający zastrzega, że dostarczenie przedmiotu umowy musi nastąpić w dzień roboczy w godzinach 8.00-14.00 i musi odbywać się w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż upewnił się, co do prawidłowości i kompletności złożonej do przetargu oferty oraz zgodności wyceny ofertowej z ustaleniami SIWZ.

2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z warunkami realizacji zadania oraz nie wnosi do nich zastrzeżeń i uwag.

§ 5

1. Przy pomocy podwykonawców Wykonawca wykona następujący zakres dostaw:
.....
.....
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za konsekwencje wynikające z zawartej umowy o podwykonawstwo i jej postanowień. Nie wywiązywanie się podwykonawcy z zawartej umowy lub inne zdarzenia związane z jej realizacją nie mają wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Zamawiający, w terminie 5 dni od otrzymania projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo niespełniające wymagań określonych w ust. 7.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie, o którym mowa w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wymaga się, aby w umowie o podwykonawstwo zawarte były następujące postanowienia:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy;
 - 2) podwykonawca, lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania pisemnie Zamawiającego o fakcie nieotrzymania wynagrodzenia od Wykonawcy (lub podwykonawcy) za wykonane dostawy po upływie 10 dni od dnia, od którego upływa umowny termin płatności – pod rygorem zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za zakres zamówienia wykonanego przez Podwykonawcę;
 - 3) strony umowy ustalają, że na zapłatę ustalonego wynagrodzenia nie mają wpływu rozliczenia i zdarzenia związane z innymi zawartymi przez strony kontraktami;
 - 4) Wykonawca nie może wstrzymywać podwykonawcy odbioru dostaw lub ich rozliczanego fragmentu, jeśli te same dostawy zostały odebrane i przyjęte do rozliczenia przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 5 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo niezgodnej z zaakceptowanym uprzednio projektem umowy lub w przypadku nie uwzględnienia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4 w zakresie wymagań określonych w ust. 6 oraz wzywa Wykonawcę (lub podwykonawcę) do niezwłocznego doprowadzenia do jej zmiany – pod rygorem nie wyrażenia zgody na wykonywanie dostaw przez podwykonawcę. Nie doprowadzenie do zmiany umowy powoduje, że umowa

o podwykonawstwo zawarta została bez zgody Zamawiającego w rozumieniu art. 647 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie 10 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Przepisy ust. 3 – 9 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
11. Inne przepisy art. 143 b ustawy stosuje się odpowiednio.
12. Zamawiający zastrzega, iż wynagrodzenie podwykonawcy oraz dalszych podwykonawców nie może przekraczać ustalonego wynagrodzenia Wykonawcy za dany zakres dostawy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dostawy, stanowiącej przedmiot umowy, zgodnie z postanowieniami SIWZ, przepisami prawa i obowiązującymi w tym zakresie normami technicznymi.
2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności produktu jest obowiązkiem wynikającym z ustawy, który może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie produktów z wymaganiami określonymi w SIWZ.

§ 7

1. Wykonawca pokrywa koszty dostawy zamówienia, rozładunku oraz przeniesienia we wskazane miejsce, w tym również kosztów opakowania oraz ubezpieczenia na czas dostawy.
2. Szczegółowy opis techniczny zaoferowanego sprzętu zawiera oferta Wykonawcy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wraz z niezbędną dokumentacją w języku polskim, tj.: instrukcją obsługi w języku polskim w wersji papierowej, warunkami gwarancji, kartą gwarancyjną i tzw. paszportem technicznym (zawierającym m.in. informacje dotyczące nazwy, typu, numeru fabrycznego, producenta, roku produkcji, daty rozpoczęcia eksploatacji danego sprzętu oraz miejsca na wpisy dotyczące wykonywanych przeglądów okresowych, napraw).
4. Odbiór sprzętu zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru podpisanym przez obie strony umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że oferowany towar spełnia wymogi określone obowiązującym prawem, został dopuszczony do obrotu handlowego i posiadał wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski.

§ 8

1. Za dostawę sprzętu będącego przedmiotem niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe:
Wartość netto całego zamówienia: zł,
VAT - ... %: zł,
Wartość brutto całego zamówienia: zł,
Słownie:.....,
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje całość dostawy wykonanej przez Wykonawcę oraz podwykonawców.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje całość kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy i nie podlega zmianie w trakcie jej wykonywania.
4. Wykonawcy poza kwotą wynagrodzenia, określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie przysługują żadne roszczenia majątkowe wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wynagrodzenie będzie wypłacone po dostarczeniu całości przedmiotu zamówienia.
2. Termin płatności wynosi: 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury:
Nabywca: Gmina Sławno
ul. M.C Skłodowskiej 9, 76-100 Sławno
NIP 499-052-36-66
Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sławnie
ul. Gdańska 18A, 76-100 Sławno
3. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawcy za opóźnienie przysługują odsetki ustawowe.
4. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za zrealizowane dostawy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom. Dowodami są łącznie: dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom (kopie dokumentów zapłaty) wraz z oświadczeniami wszystkich podwykonawców o nie zaleganiu Wykonawcy z płatnościami w zakresie regulowanym umowami o podwykonawstwo na dzień wystawienia oświadczenia. Oświadczenia podwykonawców wystawiane są nie wcześniej niż 3 dni przed datą wystawienia faktury przez Wykonawcę. W przypadku, gdy podwykonawca oświadcza, że Wykonawca zalega z płatnościami – oświadczenie winno zawiera również kwotę należnego nieopłaconego wynagrodzenia. Wraz z fakturą Wykonawca każdorazowo przedkłada Zamawiającemu zbiorcze zestawienie stanu rozliczenia podwykonawcami, a w przypadkach dalszych podwykonawców również zestawienia sporządzone przez swoich podwykonawców. Zestawienie winno zawierać, co najmniej: wykaz wszystkich umów o podwykonawstwo, wartość wynagrodzenia ustalonych tymi umowami, kwoty wynagrodzenia już opłaconego z datami ich zapłaty oraz kwoty wynagrodzenia pozostałego do opłacenia z przewidywanymi terminami płatności.
5. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich oświadczeń podwykonawców, o których mowa w ust. 4 lub przedstawienia tych oświadczeń zawierających informację o zaleganiu Wykonawcy z płatnościami Zamawiający wstrzymuje kwotę należnego wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty – chyba, że Wykonawca wykaże, że wbrew oświadczeniu podwykonawcy uregulował należne płatności.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której

- przedmiotem są dostawy, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 9. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 8, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 13. Wykonawcy przysługuje prawo wystawieniu przy fakturowaniu dyspozycji o dokonaniu przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wskazanym podwykonawcom we wskazanej wysokości. Dokonywanie bezpośrednich zapłat w oparciu o dobrowolne dyspozycje Wykonawcy nie stanowi podstawy do odstąpienia od umowy.

§ 10

1. Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się:
2. Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych ze strony Wykonawcy wyznacza się:

§ 11

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za spowodowanie przerwy w realizacji dostawy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień przerwy,
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie trwania gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 5) każdorazowo za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1 % wynagrodzenia

- brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wymagalności wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
- 6) każdorazowo za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, lub projektu jej zmiany w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy,
 - 7) każdorazowo za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy,
 - 8) każdorazowo za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przekraczającego karę umowną, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do naprawienia szkody.
 4. W szczególnych przypadkach każda ze stron może odstąpić od naliczania kar lub odsetek ustawowych stronie przeciwnej w celu polubownego załatwienia sprawy.
 5. Kara umowna może być potrącana z wynagrodzenia Wykonawcy.
 6. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.
 7. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w terminie dwóch miesięcy od dnia zaistnienia przyczyn uzasadniających odstąpienie od umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy (bez uwag).
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady Zamawiający ma prawo do:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – odmowy odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin na ich usunięcie. W przypadku, gdy Wykonawca uchyla się od ich usunięcia, Zamawiający może zlecić usunięcie wad podmiotowi trzeciemu i zobowiązać Wykonawcę do ich pokrycia bez dodatkowego wezwania.
3. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu do odbioru zakwestionowanego przedmiotu dostawy.
4. W przypadku zwłoki w terminie naprawy wad stwierdzonych podczas odbioru Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt. 4 umowy.
5. Jeżeli w ramach rękojmi za wady lub gwarancji jakości, Wykonawca usunął wadę istotną, termin rękojmi lub gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W pozostałych przypadkach termin rękojmi lub gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana. Zarzut z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości

Zamawiający może podnieść po upływie terminów określonych w niniejszym paragrafie, jeżeli przed ich upływem zawiadomił Wykonawcę o wadzie.

§ 14

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy, w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 15

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
 - 1) wprowadzanie istotnych zmian do przedmiotu zamówienia spowodowanych uwarunkowaniami formalno – prawnymi lub technicznymi, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - 2) zmniejszenia zakresu realizacji dostaw, w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej że:
 - a) wykonanie części przedmiotu zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub
 - b) wykonanie części przedmiotu zamówienia nie jest możliwe, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 3) zmiany kwoty i terminu wykonania umowy, w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany, na podstawie której Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, przez co niemożliwe jest dotrzymanie terminu, o którym mowa w umowie,
 - c) wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) w zakresie zmiany wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji dostaw, zmiany stawki obowiązującego podatku od towarów i usług (VAT),
 - 5) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia,
 - 6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - 4) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
3. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem, czy

naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca.

4. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
5. Poza przypadkami opisanymi w niniejszym rozdziale, zmiana umowy może nastąpić w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt. 2 – 6 ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 16

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

1. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - 5) ogłoszeniu likwidacji,
 - 6) zawieszeniu działalności.
2. Niewykonanie przez Wykonawcę obowiązku z ust. 1 pkt 1 i 2 powoduje skuteczność działań Zamawiającego dokonanych względem osób lub skierowanych na adres wynikający z dotychczasowych danych zawartych w umowie.

§ 18

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać żadnych wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odsetek za zwłokę.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 20

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – Załącznik nr 1 do umowy;
- 2) oferta Wykonawcy – Załącznik nr 2 do umowy;
- 3) Gwarancja – Załącznik nr 3 do umowy;
- 4) Zestawienie minimalnych parametrów techniczno-użytkowych- Załącznik nr 4 do umowy;

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

GWARANCJA

1. Wykonawca.....
zapewnia, że przedmiot umowy polegający na wykonaniu zamówienia pn. „**Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Pomocna dłoń w Gminie Sławno”**” został wykonany należycie.
2. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość wykonanego przedmiotu powyższej umowy.
3. W razie stwierdzenia w okresie udzielonej gwarancji, która wynosi 24 miesiące od dnia wykonania przedmiotu umowy, wad i usterek w przedmiocie dostawy, Wykonawca zobowiązuje się je usunąć na własny koszt niezwłocznie po wezwaniu do ich usunięcia.
4. Ustalenie wad i usterek nastąpi protokolarnie z udziałem obu stron umowy w trakcie przeglądu, którego termin wyznacza Zamawiający.
5. Protokół, określający stwierdzone wady i usterki oraz sposób i termin ich usunięcia, zostanie spisany przez Zamawiającego.
6. Sporządzenie protokołu bez udziału zawiadomionego Wykonawcy ma taki sam walor, jak protokół sporządzony z udziałem Wykonawcy.
7. Protokół stanowi wezwanie Wykonawcy do usunięcia wad i usterek w określonym w tym protokole terminie.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie określonym w protokole Zamawiającemu przysługuje prawo wykonania zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki

Oświadczenia wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z 2016 r. Nr 119 poz. 1 i z 2018 r. Nr 127 poz. 2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
Podpis wykonawcy

Miejscowość i data:

Zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno – użytkowych

Przedmiot zamówienia – **Łóżko rehabilitacyjne – 10 szt.**

Nazwa własna.....

Proponowany model.....

Producent.....

LP	Parametry i warunki graniczne
1	Budowa leża czteroczęłkowa - leże metalowe
2	Tama wykonana jest ze stali lakierowanej proszkowo, kolor ramy: drewnopodobne,
3	Siłowniki na szczytach łóżka zakryte
4	Regulowane drewniane listwy boczne zapobiegające wypadnięciu pacjenta
5	Wysięgnik z trójkątem
6	Koła jezdne antystatyczne
7	Cztery hamulce
8	Blokada kół lub pojedynczy hamulec dla każdego koła
9	Sterowane elektrycznie przy pomocy pilota
10	Funkcja indywidualnej blokady elektrycznej regulacji
11	Elektryczna regulacja wysokości leża: od 40 cm do 80 cm
12	Dwie wysokości zawieszenia leża, wyżej-niżej
13	Wymiary zewnętrzne: max. 105x 220 cm
14	Wymiary leża: 90 x 200 cm
15	Max. obciążenie do 170-200 kg.
16	zestawie z materacem przeciwdleżynowym (1 szt. bąbelkowy, 1 szt. rurowy) oraz materacem piankowym dopasowanym do łóżka
17	Wykończenia drewniane w kolorze: BUK
18	Masa własna do 100-110 kg (bez materaca)
19	Elektryczna regulacja oparcia pleców 0-70°
20	Elektryczna regulacja uda 0-45° lub 0-32°
21	Elektryczna regulacja kąta nachylenia leża względem Podłogi 0-15°
22	Możliwość półpionizacji pacjenta (opcjonalnie)

Zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno – użytkowych

Przedmiot zamówienia – **Wózek aktywny – 4 szt.**

Nazwa własna.....

Proponowany model.....

Producent.....

LP	Parametry i warunki graniczne
1	Wykonany z aluminium lub stopów lekkich
2	Waga wózka do 16 kg
3	Konstrukcja krzyżakowa
4	Konstrukcja umożliwiająca dopasowanie parametrów do indywidualnych potrzeb użytkownika
5	Koła pompowane – tylne, przednie – pełne przeciwwywrotne
6	Obręcze napędowe - żelowane
7	Regulacja kąta nachylenia siedziska przez zmianę Położenia kół tylnych w pionie
8	Regulacja środka ciężkości poprzez ustawialny adapter Osi kół tylnych w poziomie i pionie
9	Oparcie z regulacją napięcia za pomocą taśm
10	Koła wyciągane na szybkołączki
11	Tapicerka wykonana z CORDURY
12	Regulowana wysokość i opcjonalnie głębokość poduszki podłokietnika
13	Odchylane i wyciągane podłokietniki
14	Odchylane i wyciągane podnóżki (na boki)
15	Możliwość zmiany położenia kół tylnych na adapterze
16	Możliwość zaadaptowania wózka dla osób po amputacji kończyn
17	Regulowane i demontowane ręczki do pchania dla osoby towarzyszącej
18	Długość wózka (bez podnóżków) w granicach 70cm do 74 cm
19	Długość wózka (z podnóżkami) w granicach 97-103 cm
20	Wysokość całkowita (z oparciem) 73 - 95cm
21	Szerokość siedziska od 44 cm do 48cm
22	Głębokość siedziska - możliwością regulacji do 41 cm
23	Wysokość siedziska w granicach 43,5 -51cm
24	Wysokość oparcia (bez rączek do pchania) do 35cm
25	Wysokość oparcia (z rączkami do pchania) regulowana w granicach 35-40cm,

„Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Pomocna dłoń” w Gminie Sławno”

26	max. waga użytkownika 130 kg lub więcej
----	---

Zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno - użytkowych

Przedmiot zamówienia – **Wózek toaletowy – 4 szt.**

Nazwa własna.....

Proponowany model.....

Producent.....

LP	Parametry i warunki graniczne
1	Chromowana stalowa konstrukcja, kolor srebrny
2	Siedzisko wykonane z PVC, kolor czarny- zdejmowane
3	Długie podłokietniki z możliwością uchyłania
4	Pełne gumowe koła z wytrzymałymi stalowymi szprychami: dwa przednie koła w rozmiarze 6” i dwa tylne w rozmiarze 22” lub opcjonalnie.
5	Uchylne podnóżki
6	Wymowany pojemnik sanitarny
7	Szerokość całkowita: max. 60 cm
8	Szerokość wewnętrzna: max. 45 cm
9	Głębokość całkowita: max. 102 cm
10	Wysokość siedziska od podłoża: do 51 cm
11	Wysokość całkowita max. 90 cm
12	Wymiar siedziska: max. 44 cm x 44 cm
13	Waga: max. 19,6 kg
14	Maksymalne obciążenie do 100 kg

Zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno - użytkowych

Przedmiot zamówienia – **Materac przeciwoleżynowy rurowy – 5 szt.**

Nazwa własna.....

Oferowany model.....

Producent.....

LP	Parametry i warunki graniczne
1	Rurowy
2	wykonany z PCV
3	wymiary materaca rurowego: 190x85x11cm
4	maksymalna waga pacjenta do 140 kg
5	cykl przepompowania materaca: w granicach 9 – 11 min.
6	komory materaca z systemem osuszania ciała pacjenta (Air-Vents)
7	pokrowiec nieprzemakalny, przykrywający materac w zestawie
8	ciśnienie pompy: 30 – 110 mmHg
9	przepływ: min 4,5-5l/min
10	waga materaca do 4,5kg
11	waga pompy do 1,5kg
12	pobór mocy: max. 5W
13	Okres gwarancji min. 24 miesiące

Zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno – użytkowych

Przedmiot zamówienia – **Materac przeciwoleżynowy bąbelkowy – 5 szt.**

Nazwa własna.....

Oferowany model.....

Producent.....

LP	Parametry i warunki graniczne
1	Zmiennociśnieniowy - bąbelkowy
2	wykonany z PCV
3	max. 130 komór powietrznych,
4	maksymalne dopuszczalne obciążenie: 110 kg,
5	waga materaca: do 1,5 kg,
6	szer. 90 x dł. 200 x wys. 6,5 cm
7	czas pełnego cyklu: max. 6 min.,
8	zasilanie: do 230 V, 50 Hz
9	wydajność: min. 4,5-5 l/min,
10	waga pompy: do 1,3 kg waga pompy: do 1,4 kg
11	Okres gwarancji min. 24 miesiące

Zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno - użytkowych

Przedmiot zamówienia – **Zestaw przyłóżkowy do mycia głowy – 5 szt.**

Nazwa własna.....

Oferowany model.....

Producent.....

LP	Parametry i warunki graniczne
1	Basen z prysznicem
2	Wykonany z PCV
3	Pojemność pojemnika na wodę do 10 l
4	Waga do 2,5 kg
5	Wymiary ok. 60x 50 xx 20 cm
6	Okres gwarancji min. 24 miesiące

Zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno – użytkowych

Przedmiot zamówienia – **Chodzik zwykły – 3 szt.**

Nazwa własna.....

Oferowany model.....

Producent.....

LP	Parametry i warunki graniczne
1	Stały z kołami
2	Wykonany z aluminium
3	szerokość całkowita do 64 cm
4	wysokość regulowana od 76 cm – 96 cm
5	głębokość do 42 cm
6	waga do 2, 5 kg
7	antypoślizgowe wykończenia
8	Maksymalne obciążenie: 110 kg
9	Okres gwarancji min. 24 miesiące

Zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno – użytkowych

Przedmiot zamówienia – **chodzik z opcją transportu – 10 szt.**

Nazwa własna.....

Proponowany model.....

Producent.....

LP	Parametry i warunki graniczne
1	koszyk na zakupy
2	oparcie pleców
3	siedzisko
4	uchwyt na kule
5	regulowane ręczki na wysokość
6	siedzisko
7	hamulce standardowe i postojowe
8	szerokość: max. 60 cm
9	wysokość regulowana w zakresie minimum 835 - 965 mm
10	głębokość siedziska 34 cm
11	max. obciążenie: 120 kg

Zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno – użytkowych

Przedmiot zamówienia – **krzesło prysznicowe – 3 szt.**

Nazwa własna.....

Oferowany model.....

Producent.....

LP	Parametry i warunki graniczne
1	Krzesło prysznicowe z oparciem:
2	Struktura siedziska antypoślizgowa
3	szerokość: 510 mm
4	długość: 440 mm
5	wysokość: 730 - 870 mm
6	wysokość oparcia: 390 mm
7	szerokość siedziska: 510 mm
8	wysokość siedziska: 390 - 530 mm
9	waga: 3 kg
10	max. obciążenie: 150 kg
11	Okres gwarancji min. 24 miesiące

Zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno - użytkowych

Przedmiot zamówienia – **Kule łokciowe – 4 szt.**

Nazwa własna.....

Oferowany model.....

Producent.....

LP	Parametry i warunki graniczne
1	łokciowe
2	rama aluminiowa anodowana
3	wys. całkowita kuli: 100cm - 131cm
4	możliwość regulacji wysokości
5	wysokość rękojeści: 77cm - 107,5cm
6	wys. regulacji górnej: 23cm - 27cm
7	waga netto: max. 0,55kg
8	maks obciążenie: 120kg
9	wyposażona w odblaski
10	lewostronna i prawostronna
11	gumowa stopka
12	Okres gwarancji min. 12 miesięcy
13	Uchylna z podwójną regulacją

Zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno – użytkowych

Przedmiot zamówienia – **Kule pachowe – 4 szt.**

Nazwa własna.....

Oferowany model.....

Producent.....

LP	Parametry i warunki graniczne
1	pachowe
2	rama aluminiowa
3	wyłożenie pachowe i dłoniowe wykonane z kontaktowo ciepłej pianki poliuretanowej,
4	regulacja skokowa wysokości kuli oraz wysokości uchwytu co 2,5 cm.
5	wysokość kul: 114 - 134 cm
6	lewostronna i prawostronna
7	Okres gwarancji min. 24 miesiące